



REQUERIMENTO	
NOME DO REQUERENTE	
Nº DE MATRÍCULA (SE ALUNO)	
TELEFONE DE CONTATO	
EMAIL DE CONTATO	

ITEM	SERVIÇO/DOCUMENTO REQUERIDO	PRAZOS (dias úteis)
01	Apostilamento de Certificado ou Diploma	10
02	Aproveitamento de Estudos/Isenção de disciplinas/componentes curriculares (Anexar histórico e programa de disciplina/componentes curriculares)	5
03	Cancelamento de Matrícula	2
04	Carteira de Estudante (R\$ 40,00)	5
05	Certidão de Conclusão de Curso - Primeira Via Segunda via (R\$ 20,00)	5
06	Certificado de Conclusão de Curso – () Primeira Via () Segunda via (R\$ 20,00)	10
07	Colaço de Grau Especial (R\$ 120,00)	5
08	Declaração de Comparecimento à Atividade Discente (R\$ 10,00)	5
09	Declaração de Conclusão de Curso (R\$ 15,00)	5
10	Declaração de Regularidade de Matrícula (R\$ 15,00)	3
11	Diploma de Curso – () Primeira Via () Segunda via (R\$ 250,00)	(*)
12	Histórico Escolar	3
13	Matrícula em disciplina isolada:	2
14	Matrícula em dependência:	2
15	Matrícula de Portador de Diploma (anexar cópia do diploma)	2
16	Matrícula por Transferência:	2
17	Programa de Disciplina (R\$ 15,00):	2
18	Reabertura de Matrícula no Curso:	2
19	Readmissão por Abandono de Curso:	3
20	Reconhecimento de Extraordinário Aproveitamento (Ver regras fixadas pelo CONSUP)	2
21	Regime Excepcional de Atendimento (anexar comprovantes)	2
22	Registro de Atividades Complementares (anexar comprovantes)	3
23	Reopção de Curso	1
24	Retificação de dados pessoais	2
25	Revisão de Prova: Período Letivo:	5
26	Trancamento de Matrícula	1
27	Transferência da FIBE para outra Instituição congênere	5
99	Outros:	

Data: / / Assinatura do Requerente